

**DJEČJI VRTIĆ
DISNEYLAND
SPLIT, PUJANKE 22**

TEL. 021/378-366

Klasa: 601-03/21-01/04

Ur.br.: 2181-231-01-21-01

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA DISNEYLAND ZA
PEDAGOŠKU GODINU
2020./2021.**

Godišnji izvještaj izradili ravnatelj,
odgojitelji i stručni suradnici

Split, 31.08.2021. g.

**RAVNATELJICA VRTIĆA:
Sonja Ivančić Mandić**

Temeljem čl.8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN br.83/01) UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA DISNEYLAN1, SPLIT, PUJANKE 22, na sjednici, održanoj 31. kolovoza 2021.g. a na prijedlog Odgojiteljskog vijeća i ravnateljice predškolske ustanove, donijelo je Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada DV DISNEYLAND za pedagošku godinu 2020/2021

Predsjednik Upravnog vijeća:

Mirko Vukorepa

SADRŽAJ:

1. USTROJSTVO RADA.....	1
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	3
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST DJECE	3
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	4
5. NAOBRABZA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	7
6. SURADNJA S RODITELJIMA.....	8
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....	9
8. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ RAVNATELJA	10

PRILOZI:

- Godišnje izvješće stručnog suradnika pedagoga za pedagošku godinu 2020/2021
- Izvješće o radu više medicinske sestre za pedagošku godinu 2020/2021

1. USTROJSTVO RADA

a) ODGOJNE SKUPINE

ODGOJNE SKUPINE	DOB	TRAJANJE PROGRAMA	BROJ DJECE	DJELATNICI
MJEŠOVITA VRTIĆKA	3 g.-7	10-satni	24	Odgojiteljica Odgojiteljica Odgojiteljica Odgojiteljica 1/2
MJEŠOVITA VRTIĆKA	3 g.-7	6-satni	18	Odgojiteljica Odgojiteljica ½ Odgojiteljica
MJEŠOVITA VRTIĆKA	3 g.-7	9-satni	21	Odgojiteljica Odgojiteljica
MJEŠOVITA VRTIĆKA	3 g.- 7	6-satni	18	Odgojiteljica

b) OSTALI DJELATNICI

- RAVNATELJICA 2 sata dnevno
- TAJNICA – 4 sata tajnica i 4 sata ekonom
- ADMINISTRATOR 2 –(1 osoba puno radno vrijeme i 1 osoba 5 sati tjedno)
- KUHARICA
- SPREMAČICA 1,5
- VANJSKI SURADNICI: VMS
PEDAGOG
DEFEKTOLOG
LOGOPED

Dječji vrtić Disneyland djeluje u dva objekta. Jedan je na adresi Pujanke 22, a drugi na adresi Getaldićeva 40. U vrtiću na adresi Pujanke 22 imamo jednu 9-satnu jutarnju odgojnu skupinu i 6-satnu popodnevnu skupinu, a u vrtiću u Getaldićevoj ulici imamo jednu jutarnju 10-satnu odgojnu skupinu i jednu 6-satnu popodnevnu skupinu.

Vrtić je bio u projektu „Unaprijeđenje usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Disneyland u Splitu“. te smo bili u mogućnosti zaposliti nove odgojitelje (produženi rad vrtića ,odgojitelje za djecu s poteškoćama te odgojitelje za novu skupinu na Pujankama), te smo opremili vrtiće novim namještajem i didaktičkom opremom i omogućili smo odgojiteljima stručno usavršavanje kroz različite edukacije koje su pohađale.

Ukupan broj upisane djece u 4 odgojne skupine ove pedagoške godine je 81 .

Ukupan broj predškolaca iznosi 27. Na kraju pedagoške godine za 4 dijete je odgođen upis u školu.

c) RADNO VRIJEME

Radno vrijeme vrtića Disneyland-Pujanke 22 je bilo od 6,30-22 sata (9-satni program od 6,30 do 15,30 i 6-satni program od 16 do 22 sata) a vrtića Disneyland-Getaldićeva 40 je od 6 – 22 sata. (10-satni program je od 6-16 sati a 6-satni popodnevni program je od 16-22 sata.)

Odgojitelji su u neposrednom radu s djecom provodili 27,5 sati dnevno a ostalo radno vrijeme do pune satnice provodili su u drugim obvezama (planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i stručnom službom te poslove stručnog usavršavanja.)

Evidencija radnog vremena vodi se uredno za sve radnike.

Pedagoška godina trajala je od 1.09.2020. do 31.08.2021.

Raspored godišnjeg odmora objavljen je na oglasnoj ploči vrtića. Sve radnice su imale godišnji odmor prema Zakonu o radu.

Tijekom srpnja zatvoren je vrtić Disneyland-Pujanke 22 jer je mali broj roditelja pokazao interes za pohađanjem vrtića preko ljeta te su se odgojitelji rasporedili na dežurstva. Dežurni vrtić je Disneyland –Getaldićeva 40. Tijekom kolovoza vrtić je bio zatvoren za djecu zbog kolektivnog godišnjeg odmora.

Od 25.08. odgojiteljice su vršile pripremu za slijedeću pedagošku godinu, uređivali su vrtić, sređivale su dokumentaciju, te su obavljani individualni razgovori s roditeljima novoupisane djece koji su imali mogućnost upoznati se sa vrtićem.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tijekom ove godine znatno smo poboljšali materijalne uvjete rada.

Disneyland Pujanke 22

- Redovito smo nabavljali likovni i potrošni materijal za rad s djecom
- Opremili smo vrtić novim namještajem
- Nabavljena je nova didaktička oprema
- nabavljena je oprema za sportsku dvoranu koju koristimo zajedno sa Judo klubom Pujanke s kojima imamo ugovor o međusobnoj suradnji.
- Nabavljen je novi plazma tv prijemnik
- nabavljeno je novo posuđe za djecu

Disneyland Getaldićeva 40

- Redovito smo nabavljali likovni i potrošni materijal za rad s djecom
- Nabavljena je nova didaktička oprema
- Opremljena je soba dnevnog boravka potpuno novim namještajem i kutićima
- Spavaonica je opremljena novim ležaljka i kliznim ormarom te sa dva manja ormara.
- Opremljeno je dvorište vrtića novim igralom
- Postavljena je nova PVC stijenka i nova PVC ulazna vrata u vrtić

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST DJECE

- Kroz mjesec rujan odgojitelji su promatrali djecu, upoznavali roditelje, izmjenjivali informacije i zapažali posebnosti.
- Sva upisana djeca u vrtić donjela su uvjerenje o sistematskom pregledu.
- Viša medicinska sestra pratila je zdravstveno stanje djece. U slučaju identifikacije djece sa zdravstvenim problemima slala je djecu na dodatne preglede.

- Posebno se vodila briga i nadzor nad radom pomoćnog osoblja i kuharice te pratilo higijensko-sanitarno stanje u vrtiću.
- Svi djelatnici išli su na redovite preglede.
- Kontrolu normativa, energetske vrijednost obroka i mikrobiološku ispravnosti namirnica i pribora, analizu vode kao i deratizaciju obavljao je Nastavni zavod za javno zdravstvo, čiji su nam stručnjaci bili na usluzi. Svi nalazi su bili uredni te je to pokazatelj higijenskog stanja u vrtiću.
- Svi atesti su redovito obnavljani ,godišnji atesti: vatrogasni aparati, panik rasvjeta, hidrantska mreža . Redovito se prati istek atesta koji se rade periodično.
- Svi klima uređaji su redovito čišćeni i održavani.
- Organizirali smo izlete, šetnje za djecu i djeca su kad god je vrijeme dozvoljavalo bili na zraku.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Program rada Dječjeg vrtića „Disneyland“ je temeljen na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu. Cjelokupan odgojno obrazovni rad u dječjem vrtiću je usmjeren zadovoljavanju djetetovih potreba, te poticanju razvoja svih aspekata djetetove ličnosti – socijalnog, emocionalnog, spoznajnog i tjelesnog. U cilju kontinuiranog praćenja i zadovoljavanja djetetovih socijalnih i emocionalnih potreba nastojali smo prilagođavati uvjete i stvarati poticajno materijalno okruženje. Temeljeći svoj rad na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje cilj pedagoškog djelovanja usmjeren je na osiguravanju dobrobiti za dijete – osobnu, emocionalnu i tjelesnu dobrobit, obrazovnu i socijalnu dobrobit. U tu svrhu primjenjujemo suvremene spoznaje i humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja. Osnovna značajka ovog pristupa je usmjerenost na dijete, a manje na sadržaje obrazovanja. Sadržaji obrazovanja podređeni su razvojnim potrebama i aktivnostima djece. Dijete promatramo kao aktivni čimbenik svog razvoja, kao ličnost koja je sposobna stupiti u komunikaciju s drugima, a razvoj djeteta shvaćamo kao njegovo pozitivno mijenjanje. Korištenjem svakodnevnih životnih situacija, kroz planirane i spontane aktivnosti brinemo se da naša djeca uče. Uloga odgojitelja je pomagati djeci u pribavljanju određenih resursa, poticati djecu na

razmišljanje i rješavanje problema, te na zajedničku raspravu među sobom ili s odgojiteljem. Kako bi mogao svakom djetetu osigurati primjerenu i pravodobnu podršku odgojitelj treba dobro poznavati stupanj psihofizičkog razvoja svakog djeteta. Zato je od izuzetne važnosti bilo da odgojitelj primjenjuje različite strategije promatranja i dokumentiranja aktivnosti djece (zapažanja, individualno praćenje razvoja djece, video i foto zapisi, razvojne mape...). Takva dokumentacija može biti iskorištena kao poticaj za zajedničku međusobnu raspravu djece, prisjećanje djece na važne trenutke i događaje, pomaže nam u praćenju razvoja djece i njegovom vrednovanju tj. evaluaciji, kao i prezentaciji roditeljima i odgojiteljima. Početkom pedagoške godine, a po potrebi i tokom godine praćena je adaptacija djece u vrtičkim skupinama, te je ostvarena stručna suradnja odgojitelja, stručne službe i roditelja u cilju olakšavanja ovog zahtjevnog perioda. U suradnji s odgojiteljima i stručnom službom Ustanove, identificirana su djeca s posebnim potrebama. Pregledana je medicinska dokumentacija, vođeni su razgovori s roditeljima, promatrala su se djeca u odgojnoj skupini, analizirala su se zapažanja odgojitelja o ponašanju djece u odgojnoj skupini, te je kontinuirano praćen napredak djece tokom godine.

Posebno moramo istaknuti suradnju sa glumicom Jelenom Otašević Babić i režiserom Marijom Kovačem koji su održali niz radionica za djecu i odgojitelje a približili su nam dramski program tj. kako djecu što aktivnije uključiti u izvođenje dramskog programa. Cilj radionica bio je podići kreativnost i maštovitost te samopouzdanje djece. Djeca su odlično reagirala i bili su jako opušteni te se potpuno uživali u likove. Predstava „Ribar Palunko i njegova žena“ toliko ih je oduševila da su tjednima poslije predstave glumili i ponavljali predstavu. Također su se likovno izražavali izradom plakata, scene i rekvizita.



Također su djeca kroz cijelu godinu obilježavala blagdane i sudjelovali su u raznim aktivnostima (dan šešira, dan planete, Majčin dan).

Djeca su se oduševila novom didaktičkom opremom i igračkama koje smo nabavili sredstvima eu fondova u sklopu projekta „Unapređenje usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Disneyland“ i posebno im se svidio centar istraživanja svjetla i svjetleći stol.



PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole u okviru redovnog programa odvijao se u skupinama u koje su upisana djeca školski obveznici. Program predškole provodili su matični odgojitelji navedenih skupina u suradnji sa stručnom službom vrtića (defektologom, logopedom i pedagogom). Stručni tim je na početku pedagoške godine zajedničkim roditeljskim sastancima informirao roditelje i odgojitelje o aspektima dječje spremnosti za školu i načinima poticanja te spremnosti.

Uloga odgojitelja bila je:

- da priprema prostor i pomagala za provođenje planiranih sadržaja i aktivnosti,
- da poticajno oblikuje materijalno i socijalno okruženje
- da upoznaje individualne potencijale djece, podržava njihovo samoinicijativu i poduzetništvo, motivira ih na aktivnosti, u skladu s općim i posebnim interesima.

Cjeloviti odgojno-obrazovni proces u neposrednom radu s djecom u godini prije škole proveli smo fleksibilno, u partnerstvu vrtića s roditeljima i širom zajednicom. U programu predškole željeli smo da dijete za sebe stječe osobnu i emocionalnu dobrobit, obrazovnu dobrobit i socijalnu dobrobit i mislimo da smo u tome uspjeli.

5. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, odgojiteljima i stručnim suradnicima u dječjim vrtićima, propisana je obveza konstantnog stručnog usavršavanja. Svi odgojitelji isplanirali su u svojim Individualnim godišnjim planovima stručnog usavršavanja, način vlastitog stjecanja znanja te je ono usklađeno sa vlastitim interesima. Početkom pedagoške 2020/21. godine Odgojiteljsko vijeće je donijelo Plan i program Stručnog usavršavanja. Na temelju ovih dokumenata i svojih individualnih programa stručnog usavršavanja djelatnici se usavršavaju na načine:

- odgojiteljska vijeća prema Planu i programu odgojiteljskih vijeća za 2020./21. - pedagošku godinu
- stručni aktivni na razini Ustanove – voditelji: stručni suradnici i odgojitelji
- seminari u organizaciji AZOO i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta
- vanjski suradnici
- edukacije stručnjaka za sve stručne djelatnike u Ustanovi
- individualno praćenje pedagoške i druge stručne literature

U sklopu projekta „Unapređenje usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Disneyland u Splitu“ vrtić je omogućio svojim odgajateljicama stjecanje novih znanja i to sljedeće edukacije:

1. Montessori edukacija –Dječja kuća Montessori Split 10 modula 3 odgajateljice: (Sandra Vrdoljak, Palma Škrobica, Natalija Bogdanović)
2. Orff radionice 16 sati HOSU voditeljica Ksenija Burić 3 odgojiteljice- Maja Budiša, Mirjana Kamenović, Palma Škrobica)
- 3.“ Rana stimulacija osjetila-senzorna integracija- Stručno razvojni centar Gajnice 7 modula 4 odgajateljice (Sandra Vrdoljak, Natalija Bogdanović, Mirjana Kamenović i Maja Budiša)
4. Dramske radionice sa glumicom Jelenom Otašević Babić i režiserom Mariom Kovačem 6 odgojitelja (Maja Budiša, Jelena Klarin, Natalija Bogdanović, Nela Roguljić, Mirjana Kamenović, Sandra Vrdoljak)
- 5.“Dramsko-scenski izričaj kroz tradicionalne i suvremene medije“ –Stručno razvojni centar Dječji vrtić Milana Sascha 10 modula 3 odgojiteljice(Sandra Vrdoljak, Mirjana Kamenović, Natalija Bogdanović)

6.Učinkoviti pristupi djeci s problemima u ponašanju u predškolskoj ustanovi-
dr.sc.. Toni Maglica- Odgojiteljice Palma Škrobica

7.“Likovno stvaralaštvo djece rane i predškolske dobi –Media Luna prof. Antonija
Balić Šimrak 12 modula 2 odgojitelja (Mirjana Kamenović i Sandra Vrdoljak)

8.Kako prepoznati govorne teškoće kod djece predškolske dobi –predavač Tina
Perić mag.logoped,odgojiteljice Palma Škrobica,Lea Tomašević,Nela Roguljić i
Lana Juričko)

9.Učinkoviti pristupi djeci s problemima u ponašanju u predškolskoj ustanovi-
predavač dr.sc. Toni Maglica (odgojiteljice Palma Škrobica i Lana Juričko)

10.Festival bajki –„Kako pripovjedati bajke“- predavač Jasna Held, odgojiteljica
Lana Juričko

Zbog pandemije Covid 19 neka stručna usavršavanja smo realizirali putem Zoom
aplikacije.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom prošle pedagoške godina nastavili smo uspješnu suradnju s roditeljima. Kako su i zadaci odgojno-obrazovnog rada takve prirode da su za svoju realizaciju trebali raznovrsne doprinose roditelja, a i šire obitelji, možemo sa zadovoljstvom utvrditi da su nam roditelji bili aktivni sudionici u odgojno-obrazovnom procesu. Roditelji su aktivno bili uključeni u prilagodbu svoje djece, prisustvovali roditeljskim sastancima (preko zoom aplikacije). Susreti odgojitelja i roditelja se odvijaju svakodnevno i od velike je važnosti da oni kvalitetno i konstantno komuniciraju. Uz svakodnevne kontakte u Vrtiću s roditeljima negujemo i druge oblike suradnje : roditeljski sastanci po odgojnim skupinama, individualni informativni sastanci s roditeljima, obavještanje roditelja putem kutića za roditelje te osobnih mapa svakog djeteta.

Zbog pandemije Covid 19 ove godine nismo mogli ugostiti roditelje u vrtiću na radionicama .Također završne svečanosti su ove godine bile drugačije. Neke skupine su održale on line završne svečanosti ,a neke skupine su održale druženje na otvorenom (u parku).Svakako pokušali smo roditeljima približiti naš rad, pa smo bili aktivni na našem Facebook profilu i WhatsApp aplikaciji i ewb stranici..Tamo

smo redovito objavljivali aktivnosti djece i razna događanja u vrtiću vodeći računa o zaštiti osobnih podataka.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ostvarivanje suradnje sa širom društvenom zajednicom pridonosi kvaliteti rada ustanove za rani odgoj jer obuhvaća različite interakcije ustanove sa svojom okolinom. Osim suradnje s roditeljima kao ključnim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa, ovo područje obuhvaća suradnju s drugim ustanovama za rani odgoj, drugim odgojno obrazovnim ustanovama kao i suradnju s nadležnim institucijama, agencijama, ministarstvom. Zadaće suradnje kroz sve tri razine (u odnosu na djecu, odgojitelje i stručne suradnike, te roditelje) provedene su vrlo uspješno. U narednoj pedagoškoj godini trudit ćemo se da unapređujemo suradnju s vanjskim ustanovama i društvenim čimbenicima kako bi svi zajedno radili za dobrobit djeteta (obogaćivali spoznaju i život djeteta, štitili zdravlje, brinuli se o individualnim i posebnim potrebama djeteta, razmjenjivali iskustava, promovirali djelatnost vrtića). Dječji vrtić razvio je tijekom godina djelovanja adekvatnu suradnju s društvenim čimbenicima čija je djelatnost djelomično povezana s radom vrtića:

- Ministarstvom prosvjete i športa (unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa u cjelini).
- Gradski ured za obrazovanje i šport (unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa u cjelini)
- Agencija za odgoj i obrazovanje (unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa u cjelini, a osobito kroz stručna usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika)
- D.V. Gajnice Zagreb (edukacija odgojitelja)
- D.V. Milana Sachsa Zagreb (edukacija odgojitelja)
- Dječja kuća Montessori (edukacija odgojitelja)
- Brodosplit d.o.o. (organizacija posjeta brodogradilištu)
- HOSU (orff udruga edukacije odgojitelja)
- Udruga Media Luna (likovne edukacije odgojitelja)prof. Antonija Balić Šimrak
- Osnovna škola Pujanki,Split 3 i Visoka Suradnja oko upisa predškolaca u školu, izdavanje mišljenja)
- Judo klub Pujanke (organiziranje posjeta za djecu)

Z A K L J U Č A K

Uzevši u obzir postavljene odgojno obrazovne zadaće te njihovu realizaciju, možemo biti zadovoljni ostvarenim, naročito u području suradnje sa roditeljima. Zbog novonastalih i nepredviđenih okolnosti uzrokovanih pandemijom suradnja vrtića i roditelja u odgojnom procesu je bila izrazito jaka tako da djeca odsustvo iz vrtića i povratak u njega nisu doživjela traumom.

8. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ RAVNATELJA

1. Posebnu pažnju posvetila sam stručnom usavršavanju odgojitelja.
2. Suradivala sam sa pedagoginjom Ivanom Tousaint koja je pratila rad svih odgojitelja i bila nam velika pomoć u radu s djecom s poteškoćama .
3. Suradivala sam sa zdravstvenom voditeljicom Vedranom Aličić u cilju unapređivanja njege, zaštite te razvoju zdravstvene kulture djece
4. Suradivala sam s vanjskoim suradnicom logopedicom Danijelom Matulić koja nam je obavila trijažu djece uz suglasnost roditelja, organizirala individualne razgovore s roditeljima djece koja imaju poteškoćom u govoru.

5. Suradivala sam sa vanjskom suradnicom Sanelom Poljak- edukacijski rehabilitator koja nam je bila velika pomoć u radu s djecom s poteškoćama ,uz suglasnost roditelja.
6. Suradivala sam s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo s kojim imamo sklopljen Ugovor o kontroli mikrobiološke čistoće objekta , kontroli energetske vrijednosti obroka i deratizaciji. Svi nalazi su bili uredni.
7. Suradivala sam sa ZAST-om s kojim imamo sklopljen Ugovor o zaštiti na radu te Ugovor o zaštiti od požara.
8. Organizirala sam posjet djece Brodosplitu.
9. Pratila sam rad svih djelatnika i organizirala odgojiteljska vijeća i radne aktive
10. Sudjelovala sam u pripremi sastanaka upravnog vijeća
11. Vodila sam roditeljske sastanke .
12. Suradivala sam sa ravnateljima ostalih privatnih i vjerskih vrtića.
13. Nabavljala sam stručnu literaturu i didaktička sredstva prema iskazanim potrebama odgojitelja te potrošni materijal za rad s djecom.
14. Odgovarala sam na traženje pismenih izvještaja i podataka od strane nadležnih gradskih tijela i Ministarstva.
15. Pratila sam rad pomoćnog osoblja i higijensko - sanitarno stanje u vrtiću ,te su svi zaposlenici obavljali pravodobne sanitarne preglede.
16. Pratila sam provedbu projekta „Unaprjeđenje usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Disneyland“

9.

DV DISNEYLAND

Pujanke 22

21 000 SPLIT

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA
U DJEČJEM VRTIĆU DISNEYLAND
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

Pedagog:

Ivana Toussaint

Split, 28. kolovoza 2021.

Sadržaj

1. Uvod (osnovni podaci o vrtiću)	3
1. 2. Posebni i alternativni programi	3
2. Rad s odgojiteljima	4
2. 1. Rad s odgojiteljima pripravnicima	5
3. Rad s djecom	6

4. Rad s roditeljima	7
5. Rad s ravnateljima i osnivačima/vlasnicima vrtića	9
6. Stručno usavršavanje pedagoga	9
7. Suradnja s društvenom sredinom	11
8. Zaključak	12

1. Uvod (osnovni podaci o vrtiću)

Dječji vrtić Disneyland djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, njege, prehrane i socijalne skrbi ostvaruje od 1998. godine sukladno *Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju* (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13), *Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe* (Narodne novine 63/08), *Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje* (2014.), kao i svim ostalim važećim pravnim aktima i pravilnicima.

Dječji vrtić Disneyland svoju djelatnost realizira za potrebe djece i roditelja s područja Grada Splita i okolice, te se u dva objekta (matični objekt na adresi Pujanke 22 i izdvojenom objektu na adresi Getaldićeva 40) organiziraju redoviti 10-satni, redoviti 9-satni i dva 6-satna (popodnevna) programa.

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. osnovni cilj rada pedagoga bio je podizanje stručnosti i kvalitete rada dječjeg vrtića Disneyland. U cilju kontinuiranog praćenja i zadovoljavanja razvojnih i specifičnih potreba i prava djece prilagođavali smo uvjete i stvarali poticajno okruženje (materijalno, socijalno, emocionalno) koje potiče cjelovit razvoj djeteta.

Osnovne zadaće su bile stvaranje prostorno materijalne baze za razvoj ostalih segmenata odgojno-obrazovnih procesa, stvaranje suradničke kulture koja se posebice odnosi na suradničke odnose i suradničko učenje kao i na stvaranje zajednice učenja. Rad pedagoga odnosio se na slijedeća područja rada:

- rad s odgojiteljima
- rad s djecom
- rad s roditeljima

1.2. Posebni programi

U pedagoškoj godini 2020. / 2021. u DV Disneyland verificirani su ovi posebni program:

1. Kraći sportski program za djecu predškolske dobi
2. Poseban integrirani dramsko-scenski program za djecu predškolske dobi

S uvođenjem posebnih programa i provođenjem istih započeti će se u ped. god. 2021./2022.

2. Rad s odgojiteljima

Podrška u radu s odgojiteljima usmjerena je na kontinuirano pružanje stručne pomoći u prepoznavanju i procjenjivanju potreba djeteta kako bismo stvorili povoljan kontekst za djetetov razvoj i optimalnu zadovoljenost njegovih potreba. Oblici pomoći vrlo su različiti:

- ◆ pomoć oko planiranja i načina vođenja dokumentacije
- ◆ konzultacije s odgojiteljima o pojedinoj djeci s posebnim potrebama
- ◆ konzultacije s odgojiteljima o nadarenoj djeci
- ◆ pomoć odgojiteljima koji u odgojnim skupinama imaju djecu strane državljanke
- ◆ pomoć u realizaciji redovnih i posebnih programa i praćenje realizacije
- ◆ uvid u odgojno-obrazovni rad odgojitelja u odgojnoj skupini
- ◆ uvođenje i praćenje rada početnika i pripravnika odgojitelja te pomoć u pripremi
- ◆ stručnih ispita
- ◆ praćenje rada odgojitelja u pripremi djece za školu
- ◆ praćenje i pomoć u radu odgojiteljima pri planiranju i provedbi projekata
- ◆ upute za vođenje zabilježki, postera, foto i video dokumentacije, individualnih planova,
- ◆ razvojnih mapa, programa stručnog usavršavanja,
- ◆ preporuke o stručnoj literaturi i pomoć u planiranju i provedbi roditeljskih sastanaka,

- ◆ pružanje stručne pomoći u području izgradnje partnerskih odnosa s roditeljima i obiteljima djece
- ◆ organiziranje i realizacija tematskih stručnih aktiva i odgojiteljskih vijeća.

Osobito su važne programske aktivnosti koje su se odnosile na pomoć odgojiteljima u prepoznavanju i procjenjivanju potreba djece kao i kreiranju konteksta (vremenskog, materijalnog i prostornog) za povoljan razvoj djeteta i njegovih potreba.

- ◇ Suradnja u pronalaženju najprimjerenijeg načina organizacije rada
- ◇ Sugestije za adekvatno korištenje vrtićkog i izvan vrtićkog prostora u realizaciji programa
- ◇ Pomoć u osmišljavanju poticajima i materijalima kao izvorom dječje spoznaje
- ◇ Pomoć odgojiteljima u izboru prikladnih sadržaja u skladu s potrebama, mogućnostima i interesima djece
- ◇ Senzibilizacija odgojitelja za projektni način rada i organizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Stručno usavršavanje odgojitelja osim individualnog rada uključivalo je i različite skupne oblike. Organizirano je više radionica/stručnih aktiva za odgojitelje. Zbog epidemiološke situacije sve radionice/stručni aktivni održani su online, putem ZOOM platforme. Teme održanih radionica/stručnih skupova bile su:

1. *Kako prepoznati govorne teškoće kod djece predškolske dobi* (Tina Perić, mag.logoped., održano 27. 10. 2020.)
2. *Učinkoviti pristupi djeci s problemima u ponašanju u predškolskoj ustanovi* (dr.sc. Toni Maglica, održano 24. 11. 2020.)
3. *Vođenje dokumentacije za djecu s teškoćama u razvoju uključenu u redovite programe vrtića* (Sanela Poljak, edu.reh i Ivana Toussaint, mag.paed., održano 12. 1. 2021.)
4. *Uključivanje roditelja u život vrtićke skupine* (Ecija Budić, odgojiteljica savjetnica, DV Dobri, održano 21. 4. 2021.)

2.1. Rad s odgojiteljima pripravnicima

U pedagoškoj godini 2020./2021. odgojiteljica pripravnica Marina Čulić započela je pripravnički staž 2. studenog 2021. godine. Mentor pripravnici je Ivanka Budumir, odgojiteljica DV Radost Split.

Pripravnici je, u suradnji s ostalim članovima Povjerenstva za stažiranje, pružena podrška u vidu:

- ◇ uvodnog razgovora o obvezama i tijeku pripravničkog staža
- ◇ upoznavanja sa ulogama i zadaćama članova povjerenstva
- ◇ individualnih konzultacija sa stručnim suradnikom

- ◇ upoznavanja s pedagoškom dokumentacijom
- ◇ upoznavanja sa zakonskim okvirom i osnovama rada u predškolskoj ustanovi
- ◇ zajedničke prorade stručne literature
- ◇ uvida u rad odgojitelja pripravnika i zajedničke kritičke refleksije
- ◇ upoznavanja odgojitelja pripravnika s načinom polaganja stručnog ispita (usmeni i pismeni dio)
- ◇ izrade izvješća o realizaciji pripravničkog staža
- ◇ prijave za polaganje stručnog ispita

Za pripravnike i njihove mentore pedagog je održao ZOOM sastanak na temu „*Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni proces (obveze i odgovornosti pripravnika i mentora)*“ 12. studenog 2020.

3. Rad s djecom

Pedagog je surađivao s odgojiteljima po svim pitanjima vezanim uz uspješno zadovoljenje dječjih razvojnih potreba:

- ◆ pratio proces adaptacije djece na vrtić, surađivao s roditeljima, pružao dodatnu pomoć prilikom otežane adaptacije,
- ◆ pratio djecu u godini pred polazak u školu, sudjelovao u utvrđivanju zrelosti za polazak, sudjelovao u realizaciji programa predškole, surađivao sa osnovnim školama u razmjeni potrebnih podataka o djeci polaznicima (posebno u slučaju odgode upisa),
- ◆ pratio i dokumentirao provođenje odgojno – obrazovnog rada: motivaciju djece, ozračje u grupi, individualne i grupne aktivnosti, odnos odgojitelj – dijete,
- ◆ djelovao po pitanju izbora predstava za djecu surađujući s Gradskim kazalištem lutaka i drugim gostujućim kazalištima,
- ◆ sudjelovao i pratio djecu u projektima, obilježavanju određenih dana i događaja,

- ◆ redovito vodio pedagošku dokumentaciju djece, obavljao inicijalni intervju s roditeljima, opservirao djecu u skupini, vodio dosjee o djeci s posebnim potrebama u suradnji s ostatkom stručnog tima.

Kroz svakodnevni rad u vrtiću pedagog je upoznao djecu, pratio ostvarivanje njihovih razvojnih potreba, prava, odgovornosti, pozitivne slike o sebi, poticao želju za učenje istraživanjem, suživot s drugima.

Iako se rad s djecom uglavnom odvijao posredno preko odgojitelja najveće poteškoće u radu odgojitelja su bile strategije i postupanja s djecom koja imaju teškoće u razvoju. Za veći broj djece bilo je nužno uključiti vanjske suradnike - edukacijske rehabilitatore. Formirani su stručni timovi u sastavu: edukacijski rehabilitator, logoped, medicinska sestra, ravnatelj, odgojitelj i pedagog te su ispitana očekivanja roditelja u zajedničkom susretu.

Po završetku pedagoške opservacije djeteta u skupini pristupilo se izradi IOOP-a djeteta (ukoliko je stručni tim zaključio da je potrebno). Konkretnu pomoć pri radu dobili su odgojitelji dok su roditelji savjetovani za rad i odgojno postupanje kod kuće.

4. Rad s roditeljima

Uspostava partnerskih odnosa između roditelja i odgojitelja te preuzimanje aktivnije uloge roditelja u radu predškolskih ustanova bitna je karakteristika humanističke koncepcije predškolskog odgoja. U suvremenim predškolskim programima ističe se potreba poštivanja posebnosti svake obitelji te uvažavanja roditelja kao partnera i aktivnih sudionika u realizaciji programa. Štoviše, predškolske ustanove trebaju omogućiti "roditeljsko djelatno sudjelovanje u oblikovanju vizije ustanove te prilike za sudjelovanje roditelja u planiranju, realiziranju i evaluaciji odgojno-obrazovnoga procesa" (Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, 2015).

Pozitivni učinci partnerstva reflektiraju se u roditeljskim ponašanjima i osjećaju roditeljske kompetencije, djetetovim postignućima, kao i u odgojiteljevoj kompetenciji i njegovoj percepciji djeteta i obitelji.

U ovoj pedagoškoj godini pokušali smo razviti **partnerski odnos s roditeljima** putem:

- ◆ roditeljskih sastanaka
- ◆ individualnih konzultacija
- ◆ predavanja stručnog tima
- ◆ izrade brošura i priručnika
- ◆ izrade razvojnih mapa, likovnih mapa
- ◆ osuvremenjivanja roditeljskog kutka
- ◆ predstavljanja tjednog plana rada roditeljima

- ◆ uključivanja u projekte
- ◆ zajedničkog prikupljanja različitih materijala korisnih u odgojnoj skupini
- ◆ humanitarnih akcija
- ◆ suradnje s vanjskim suradnicima / pojedincima i ustanovama.

Poseban oblik rada su **predavanje i radionice za roditelje** putem kojih roditelji mogu nadograditi znanja o odgoju i obrazovanju djece, podijeliti neke nedoumice, diskutirati s drugim roditeljima, steći nove vještine i ojačati roditeljsku kompetenciju. Teme su birane ovisno o potrebama roditelja i u dogovoru s odgojiteljima.

Radionica za roditelje **Spremnost djeteta za uspješan polazak u školu** održana je putem ZOOM platforme 27. siječnja 2021, a radionica za roditelje **Prilagodba djeteta na vrtić** održana je 29. lipnja 2021. uživo jer su to dozvolili epidemiološki uvjeti.

26. svibnja 2021. održan je ZOOM roditeljski sastanak zbog informiranja roditelja o uvođenju posebnog integriranog dramsko-scenskog programa od 1. rujna 2021. i promjena u realizaciji i financiranju vezano za isti.

Tijekom cijele pedagoške godine vođeni su individualni razgovori s roditeljima, prilikom prikupljanja dokumentacije u situacijama naknadnog upisa djece u vrtić, prezentiranju informacija o programima ili odgojno-obrazovnom radu. Roditelji su od stručnih suradnika tražili mišljenje o psihofizičkom statusu razvoja djeteta te procjenu zrelosti za polazak u osnovnu školu, bilo u situacijama prijevremenog upisa ili odgode polaska u školu.

Rad s roditeljima je uglavnom konzultativno – savjetodavnog tipa.

U individualni rad s roditeljima uključuju se, po potrebi, svi profili stručnih suradnika (emocionalne teškoće, razne razvojne poteškoće, teškoće govora, pitanje bolesti, zdravlja, prehrane, odgojnih postupaka, organizacije rada i programa, itd.), osobito kad se radi o roditeljima čija su djeca uključena u proces pedagoške opservacije.

5. Rad s ravnateljem i osnivačem/vlasnikom vrtića

Kvalitetna i kontinuirana suradnja pedagoga s ravnateljem i osnivačem je neophodan način rada u vrtiću s ciljem ostvarivanja što kvalitetnije odgojno – obrazovne prakse. Suradnja s ravnateljem i osnivačem/vlasnikom vrtića odnosila se na:

- ◆ dogovaranje individualnih roditeljskih sastanaka i druge oblike suradnje s roditeljima,
- ◆ organizaciju rada u vrtiću
- ◆ izmjene, verifikaciju, kreiranje programa
- ◆ upis i ispis djece
- ◆ prilikom izrade Godišnjeg plana rada Ustanove i Kurikuluma
- ◆ zajednički rad po pitanjima nabavke stručne literature i didaktičke opreme
- ◆ izradu Plana stručnog usavršavanja odgojitelja,

Ravnatelj, osnivač i stručni tim kontinuirano su surađivali s ciljem unaprjeđenja odgojno – obrazovnog procesa.

6. Stručno usavršavanje pedagoga

Pedagog je kontinuirano provodio stručno usavršavanje u obliku jednodnevnih i duljih seminara i edukacija s ciljem osobnog profesionalnog napretka, osuvremenjivanja i produbljivanja vlastite teorije i prakse te u svrhu dijeljenja stečenih znanja s odgojiteljima. Zbog epidemiološke situacije u državi (pandemija COVID-19) mnoga najavljena i prijavljena stručna usavršavanja su otkazana ili odgođena za vrijeme kada će epidemiološki uvjeti biti povoljniji za njihove održavanje. Pedagog je redovito proučavao recentnu domaću i stranu pedagošku literaturu.

ORGANIZATOR	NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJ A	DATUM
Montessori dječja kuća Split- Stručno-razvojni centar iz područja Montessori pedagogije	Rad prema metodi Marije Montessori (10 modula)	Montessori dječja kuća Split	26. 9. 2020.- 11. 7. 2021.
Tina Perić, mag.logoped.	Kako prepoznati teškoće kod djece predškolske dobi	ZOOM platforma	27. 10. 2020.

Hrvatsko pedagoški društvo, Edita Slunjski	Zakonski akti i aktualna praksa sustava RPOO	ONLINE	10. 10. 2020.
AZOO, Đurđica Kaurlo Martinić	Prepoznavanje i procjenjivanje razvojnih rizika i sigurnosti djece: pretpostavka unaprjeđenja međuresorne suradnje u zaštiti dobrobiti djece	ONLINE	6. 11. 2020.
dr.sc. Toni Maglica	Učinkoviti pristupi djeci s problemima u ponašanju u predškolskoj ustanovi	ZOOM platforma	24. 11. 2020.
Sanela Poljak, edu. reh. i Ivana Toussaint, mag.paed.	Vođenje dokumentacije za djecu s teškoćama u razvoju uključenu u redovite programe vrtića	ZOOM platforma	12. 1. 2021.
Ecija Budić, odgojitelj mentor- DV Dobri	Unaprjeđivanje partnerskog odnosa s roditeljima (Uključivanje roditelja u život vrtićke skupine)	ZOOM platforma	21. 4. 2021.
AZOO, Andreja Silić	Državna smotra projekata u području NPROO za ljudska prava i demokratsko građanstvo Vlade RH	ONLINE	19.-20. 5. 2021.
AZOO i Montessori dječja kuća Split	Međunarodna znanstveno-stručna konferencija povodom 30. godina Montessori pedagogije u RH	Hotel Park Split/ ZOOM platforma	27. -29. 5. 2021.
DV DOBRI SPLIT	Odgoj za i u vrijednostima	Nadbiskupijsko sjemenište Split/ ZOOM platforma	18.-19.6. 2021.
HPKZ OSDŽ UČITELJSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU	Stručno-znanstvena konferencija HPKZ OSDŽ, Ljetna škola 2021.- Mijenjam praksu, a ti?	SVKST, sjeverni toranj-multifunkcionalna dvorana	24.-25. 8. 2021.

8. Suradnja s društvenom sredinom

GRAD SPLIT – Služba za društvene djelatnosti, Odsjek za predškolski odgoj

- ◆ Godišnji plan i program rada pedagoga,
- ◆ Godišnje izvješće o planu i radu pedagoga,
- ◆ suradnja u provedbi zakonskih pravila i načela o ustroju predškolske ustanove.

AZOO

- ◆ Suradnja sa savjetnicama za pedagoge i odgojitelje:
- ◆ pomoć i savjetovanje za napredovanje u struci odgojitelja i pedagoga,
- ◆ Savjetovanje vezano za verificiranje posebnih programa,

MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

- ◆ Savjetovanje za verifikacije posebnih programa u dječjim vrtićima.

OSNOVNE ŠKOLE

- ◆ Izrada Mišljenja stručnog tima dječjeg vrtića za djecu predškolce

SURADNJA S VANJSKIM STRUČNJACIMA – edukacijski rehabilitatori:

- ◆ Opservacija i zajednička izrada IOOP-a za dijete.

9. Zaključak

Tijekom pedagoške godine 2020.-2021. ostvarena je većina planiranih aktivnosti stručnog suradnika pedagoga. Zbog nepredvidive epidemiološke situacije u vezi s pandemijom COVID-19 neke dogovorene aktivnosti su odgođene.

Iznimno dobra suradnja ostvarena je sa vanjskim suradnicima edukacijskim rehabilitatorom i logopedom za potrebe praćenja djece s TUR.

Potrebno je nastaviti poticati suradnju između obitelji i vrtića te nuditi različite aktivnosti u kojima mogu sudjelovati roditelji i članovi obitelji unatoč tome što je to zbog epidemiološke situacije s COVID-19 ove pedagoške godine to bilo vrlo izazovno.

10. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice

IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020/2021

Split, rujan 2021. godine

Zdravstvena zaštita u predškolskim ustanovama čiji su osnivači fizičke osobe, udruge i vjerske zajednice koje sufinancira Grad Split provodena je sukladno programu mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN br.105/02) kao i u okviru Godišnjeg plana i programa rada za 2020/2021. pedagošku godinu. Obzirom na pojavnost koronavirusa i epidemije COVID- 19, zajednički smo organizirali i provodili mjere propisane uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Republike Hrvatske.

U mojoj nadležnosti su bili slijedeći vrtići:

- Dobri
- Disneyland-Getaldićeva
- Disneyland-Pujanke
- MontessoriMali cvijetak- Visoka
- Montessori Dječja kuća-Teslina,
- Montessori Dječja kuća-Viška,
- Smokvica
- Školjkica
- Vrtuljak

Broj djece zastupljen unutar navedenih objekata je:

Broj odgojnih skupina	Broj djece-ukupno	Broj djece – ukupno
24	613 u rujnu 2020	625 u lipnju 2021

Broj djece sufinanciran od Grada Splita	602
---	-----

Zastupljenost programa je slijedeća:

VRSTA PROGRAMA	DOBNA STRUKTURA DJECE	BROJ SKUPINA
10-satni jaslični program	1-3	3
10-satni stariji jaslični program	2-4	2

10-satni mješoviti program	3-7	10
10-satni mješoviti i smjenski program	2,5-7	1
9-satni mješoviti program	3-7	1
8-satni mješoviti program	2,5-7	1
6-satni jutarnji program	3-7	1
6-satni popodnevni program	3-7	3
6-satni popodnevni program	2,5-7	1
5 satni popodnevni program	3-7	1
Ukupno:		24

Zdravstvenom zaštitom djece u predškolskim ustanovama provode se zakonom propisane mjere u svrhu očuvanja i unapređenja zdravlja djece. Obzirom na otežane i ugrožavajuće uvjete rada zbog pojave novog koronavirusa i epidemije bolesti COVID-19 bili smo izloženi dodatnim zahtjevima i organizacijama. Uspješno smo radili poštujući sve preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Mjere koje su se provodile tijekom pedagoške godine bile su usmjerene na:

- Provedba preventivnih mjera zdravstvene zaštite u vidu zdravstvenog prosvječivanja djece, djelatnika, roditelja/skrbnika te zdravstvenog odgoja djece prvenstveno se odnoseći na usvajanje pravilnih higijenskih navika i sprječavanje širenja zaraze uzrokovane koronavirusom.
- Osiguranje odgovarajućih higijensko-sanitarnih uvjeta
- Osiguranje odgovarajućih prehrambenih uvjeta i navika

Stalnim obilascima dječjih vrtića pratila sam i vodila zdravstvenu dokumentaciju i to:

- Evidenciju o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidenciju epidemioloških indikacija
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Imenik djece-zdravstveni dio
- Zdravstvene kartone djece
- Evidencija antropometrijskog mjerenja

Zbog posebne organizacije rada vrtića uslijed epidemije uzrokovane koronavirusom i bolesti Covid 19, poštovali smo epidemiološke preporuke (prostorna organiziranost kako bi se spriječilo miješanje skupina, propisane mjere zaštite djelatnika i djece, suradnja s epidemiološkom službom vezano za preporučene grupne i individualne samoizolacije i izolacije te sve preporučene Upute izdane od Hzzj).

ZDRAVSTVENI KARTONI DJECE

U zdravstvene kartone sam evidentirala podatke o procijepljenosti djece, napomene o eventualnim kroničnim bolestima, podatke o izolaciji ili samoizolaciji uslijed izloženosti zarazi ili oboljenju od COVID 19 bolesti, specifičnim osobitostima, mjerama posebne skrbi i posebnim potrebama i teškoćama u razvoju. Stalnim obilascima dječjih vrtića pratila sam pobole djece te evidentirala razloge izostanaka. Poduzimala sam protuepidemijske mjere i upute u skladu sa zdravstvenim preporukama za pojedine situacije.

SISTEMATSKI PREGLEDI DJECE

Ukazivala sam na važnost sistematskog pregleda i posjedovanje liječničke potvrde za svu upisanu djecu. Protekom vremena i dodatnim angažmanom, roditelji su poticani na obavezu donošenja liječničke potvrde o obavljenom sistematskom pregledu i cijepljenju, te je većina do kraja pedagoške godine istu i dostavila.

CIJEPLJENJE DJECE

Cijepljenje je obavezno i provodi se prema Programu obveznih cijepljenja. Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09), Pravilnika o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse, kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te o osobama koje se moraju podvrgnuti obvezi (NN 103/2013) kao i programa zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/2002, članak 3) upis u dječji vrtić se uvjetuje urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja. Provjeru statusa cijepljenja vrši izabrani liječnik. Provjeravala sam dokumentaciju o cijepljenju te evidentirala razloge necijepljenja. Prema navedenim Liječničkim potvdama nije redovito cijepljeno 127 djece.

Tabelarni prikaz razloga necijepljenja djece:

Osnovna bolest	15
Odluka roditelja 1	4
Razlog nije naveden(najčešće se radi o odluci roditelja)	37
Učestale respiratorne ili druge infektivne bolesti, odgoda	7
Cijepljenje „u tijeku“ , „planira se“, „kasni“	19
Alergijske reakcije	9
Neurorizičnost	4
Neurološka kontraindikacija-epi, febrilne konvulzije	10
Nuspojave na prethodna cjepiva	2
Odgođeno zbog planiranog operativnog zahvata	1
Poteškoće u govorno jezičnom razvoju	4
Poremećaj hranjenja	1
Obiteljska anamneza-prilagođen program cijepljenja	3
Dijagnostička obrada u tijeku	3
Po savjetu liječnika specijaliste	3
Vjerski razlozi	2
Nedostatak cjepiva/COVID 19	3
Ukupno:	127

EPIDEMIOLOŠKE INDIKACIJE

Predviđenim planom i programom, pratila sam zdravstveno stanje djece koja pohađaju dječje vrtiće te u svrhu zaštite od zaraznih bolesti evidentirala pobol u skupinama.

Obzirom na proglašenu pandemiju bolesti COVID-19, posebne uvjete smještaja, higijenske i epidemiološke preporuke, u ovoj pedagoškoj godini nije bilo pojave gripe.

Evidentirala sam izostanke djece zbog oboljenja ili kontakta s osobom zaraženom koronavirusom, kao i grupne samoizolacije prema epidemiološkim odlukama.

Bilo je sporadičnih slučajeva dječje gliste, bez epidemioloških indikacija. Jedan slučaj Scabiesa (Šuge) nije imao utjecaja na grupnu, vrtićku dinamiku. Nakon poduzetih epidemioloških preporuka u obitelji i vrtiću, nije došlo do širenja zaraze.

Uz pridržavanje uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva znanosti i obrazovanja i Nacionalnog stožera civilne zaštite organiziran je rad u dječjim vrtićima sukladno preporukama. Incidentnih situacija nije bilo. Uz maksimalan trud ravnateljica, odgojiteljica, pomoćnog osoblja, stručnih timova i roditelja, organiziran je rad u sigurnim uvjetima (distanca, nošenje maske, dezobarijera, dezinfekcija ruku, mjerenje tjelesne temperature, često prirodno provjetranje...).

Često sam kontaktirala dežurnog epidemiologa, prema epidemiološkim indikacijama i zahtjevima zdravstvene struke, a sukladno uputama Nacionalnog stožera. Suradnja s roditeljima i stručnim djelatnicima je bila odlična. Kod svih pojavnosti sam zdravstveno odgojno djelovala prema roditeljima, odgojiteljima, djeci i pomoćnom osoblju. Osobiti kontakti su ostvareni s roditeljima kod pojave simptoma uzrokovanih koronavirusom ili oboljenjima u obitelji/kolektivu, ušljivosti glave, male dječje gliste i šuge. Upute sam davala usmeno i pisanim materijalima.

Bolest:	Ukupno:
Virusne infekcije nespecificirane lokalizacije	80
Vodne kozice	3
Pneumonia i bronhopneumonia	2
Streptokokna angina	5
Mononukleza	1
Ušljivost glave	6
Male dječje gliste (enterobiusvermicularis)	6
Sindrom usta, šaka, stopalo	1
Konjuktivitis	5
Šarlah	3
Impetigo	3
Scabies (šuga)	1
Samoizolacije i izolacije – COVID 19	123
Samoizolacije vrtićkih skupina – COVID 19	27

HOSPITALIZACIJE

Tijekom ove pedagoške godine bilo je značajno manje hospitalizacija zbog pandemije bolesti COVID-19. Zdravstvena služba u hospitalnim uvjetima je funkcionirala prema posebnim smjernicama i odlukama.

Razlog hospitalizacije	Broj djece
Operacija srca	1
Operacija kile	1
Upala pluća i komplikacije	1
Operacija testisa	1
Hosp. zbog gubitka svijesti uslijed pada kući	1
Hosp. zbog novootkrivene šećerne bolesti	1
UKUPNO	6

MJERE POSEBNE SKRBI

Tijekom cijele pedagoške godine se vodila skrb o djeci kod koje je potrebno provoditi posebne mjere. Uvidom u medicinsku dokumentaciju, razgovorom s roditeljima i odgojiteljima te opservacijom po skupinama, nastojala sam pružiti edukaciju i provedbu potrebnih aktivnosti.

Kod djece su evidentirane mjere posebni skrbi obzirom na dijagnozu:

Mjere posebne skrbi	Broj djece
Alergijske reakcije na nutritivne i inhal.alergene ili lijekove(atopijski dermatitis, alergijski bronhitis i sl.)	13
Celijakija	3
Epilepsija	1
Febrilne konvulzije	1
Kromosomske abnormalnosti-Down sindrom	1
Bolesti genito-urinarnog trakta	1
Bolesti uha-naglušost	2
Poteškoće u govorno- jezičnom razvoju	22
Usporen razvoj govora	7
Djeca s motoričkim poštećama i oštećenjima	3
Višestruke poteškoće s vidom	2
Djeca s poremećajima u socijalizaciji, komunikaciji i ponašanju	8
Neurorizičnost	2
Višestruke poteškoće	4
Bolesti krvi i krvotvornih organa	1
Endokrine bolesti	1
Šećerna bolest-Inzulin ovisan	2
Psorijaza	1
Artritis	2
Poteškoće hranjenja i probave	10
Ukupno:	87

Svi stručni i pomoćni djelatnici su dobili zdravstvene upute u pružanju skrbi o djeci.

Timskim radom, u suradnji s pedagoginjom i vanjskom suradnicom-edukacijskom rehabilitatoricom i logopedicom postignuto je kvalitetno praćenje djece i stručna procjena koja se evaluirala kroz Individualizirani odgojno obrazovni plan.

DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

U sklopu sveobuhvatne brige o općem zdravstvenom stanju djece, pružala sam pozornost na djecu s teškoćama u razvoju. Unutar grupa uključeno je ukupno 16 djece. Teškoće u razvoju često izazivaju stigmatizaciju, pa je potrebno poticanje na suradnju i stručnim pristupom onemogućiti razvijanje negativnih stavova. Procjenjujemo da se radi i o većem broju djece, ali zbog sveobuhvatne medicinske dokumentacije i kategoriziranja, sporija je dinamika ostvarivanja prava.

OZLJEDE DJECE

Sukladno zakonskim propisima Evidenciju ozljeda su vodili odgojitelji uz nadzor zdravstvenog voditelja. U proteklom periodu bile su 3 ozljede. Ozljede su bile lakše, uglavnom ogrebotine uslijed pada na igralištu. U jednom slučaju je došlo do kirurške obrade i šivanja brade.

ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA DJECE

Provela sam antropometrijska mjerenja djece i to mjerenje tjelesne težine u kg i visine u cm. Obradom dobivenih podataka koristeći program „WHO Antro plus/Nutritionalsurvey“, dobiveni su rezultati:

- Indeks tjelesne mase –BMI
- Percentili tjelesne težine za dob i spol djeteta
- Percentili tjelesne visine za dob i spol djeteta i
- Percentili BMI za dob i spol djeteta

Obradeno je ukupno **409** djece.

Obzirom na dobivene rezultate stupnja uhranjenosti dobiveni su slijedeći podaci:

Aдекватna tjelesna težina	284
Povećan rizik za prekomjernu tjelesnu masu	66
Prekomjerna tjelesna težina	36
Povećan rizik za pothranjenost	19

Na osnovu dobivenih rezultata poslani su pozivi i upute roditeljima, te obavljeni individualni razgovori.

ZDRAVSTVENI ODGOJ

U ovoj pedagoškoj godini zbog proglašene pandemije izazvane koronavirusom SARS-Cov-2, posebno sam provodila aktivnosti i suradnju zbog propisanih protuepidemijskih mjera kojih smo se trebali pridržavati u ustanovama. Individualno i grupno sam savjetovala roditelje, stručne suradnike i djecu, ovisno o potrebi.

Obradene teme u sklopu zdravstvenog odgoja:

Tema	Zadaci	Obrađeno skupina
Živjeti zdravo u vrtiću	-zdravi doručak, pravilna prehrana, voda	24
Otvori oči - prezentacija filma	-edukacija djece o očuvanju vida	18
Pregled vida slikovnim optometrijskim tablicama	-pregled vida na 3m udaljenosti -otkrivanje vidnih poremećaja	20
Higijena ruku-slikovnica „Operi ruke“ i prezentacija filma i plakata o pravilnom pranju (crtić „Higijena“)	-pravilno pranje ruku, demonstracija postupaka -higijena tijela	24
Koronavirus - prezentacija slikovnice	-upoznavanje s novim virusom -usvajanje pravilne pripreme hrane, kašljanju, HE mjere kao modeli	24
Prezentacija slikovnice „Pužić Slavek“	-poticanje na redovitu tjelovježbu i boravak u prirodi	18
„Gric i Grec“-slikovnica, „Prvi posjet teti Zubić“-film, model zuba	-pravilno pranje zuba, vježbe na modelu, prvi posjet stomatologu. Poticanje na redovitu oralnu higijenu, pregled zuba	24

ZDRAVSTVENI ODGOJ RODITELJA-SKRBNIKA

U sklopu zdravstvenog odgoja roditelja/skrbnika, a po ukazanim potrebama putem individualnih i grupnih razgovora i savjetovanja obrađivala sam slijedeće teme:

- Zdravstvena skrb djeteta s alergijama, prilagođena prehrana u vrtiću, pravilna postupanja u slučaju neželjenih reakcija. Obnova znanja odgojitelja u primjeni propisane adrenalinske terapije
- Zdravstvena skrb djeteta s epilepsijom, primjena mikrokлизme u vrtiću
- Zdravstvena skrb djeteta oboljelog od šećerne bolesti na inzulinskoj terapiji
- Upućivanje roditelja na obvezno cijepljenje, konzultacije s epidemiologom ili pedijatrom
- Pisanje letaka i uputa za roditelje skrbnike za vrijeme pandemije koronavirusa SARS-Cov-2 i bolest COVID-19
- Sastanci s roditeljima i djelatnicima po medicinskoj indikaciji

ZDRAVSTVENI ODGOJ ZAPOSLENIKA U DJEČJEM VRTIĆU

Provođenjem zdravstvenog odgoja, podrške i savjetovanja, bila sam na raspolaganju zaposlenicima svih vrtića. Zbog pojave COVID-19, stalnim praćenjem i posebnim higijensko-epidemiološkim uputama, svakodnevno smo komunicirali i dogovarali načine rada usklađene s preporukama Civilnog stožera i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

- Praktična edukacija odgojitelja za primjenu EpipenJr. kod anafilaksije
- Praktična primjena mikrokлизmeDiazepama kod epileptičnog napadaja
- Primjena glukagonske injekcije kod djeteta sa dijabetesom, mjerenje GUK-a, prehrana djeteta u vrtiću, hipo i hiperglikemija-kako ih prepoznati; zdravstvene upute
- Provođenje mjera HACCP sustava, evidentiranje i vođenje propisane dokumentacije
- Provođenje protuepidemijskih mjera i posebnih uputa za čišćenje i dezinfekciju prostora, primjenu klima uređaja, zaštite i samozaštite
- Osiguranje pravilne prehrane i preraspodjela za djecu s nutritivnim alergijama

HIGIJENSKO – SANITARNE MJERE

Higijensko – sanitarne mjere uz sustavnu provedbu, vođenje i nadziranje u ovoj pedagoškoj 2020/2021 godini je bilo od posebnog značaja zbog pojavnosti COVID-19 bolesti uzrokovane novim koronavirusom SARS-CoV-2. Posebnu pozornost sam usmjerila prosvjećivanju o pravilnom kontaktu, dezinfekciji, distanci i zaštiti kako bi se preveniralo širenje virusa te osigurao siguran rad vrtića. Radionicama i edukacijama sam upućivala djecu na pravilno pranje ruku kao okosnicu sigurnog funkcioniranja i zaštite.

Uobičajeno, u objektima svih dječjih vrtića po ugovoru su se provodila ispitivanja sanitarno-higijenskih uvjeta kod pripreme i raspodjele obroka (NZJZ SDŽ):

- Uzimanje briseva i ispitivanje mikrobiološke čistoće (Pravilnik o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom NN 137/2009). Svi uzeti uzorci su odgovarali uvjetima, pa je ocjena mikrobiološke čistoće svih objekata bila zadovoljavajuća.
- Ispitivanje uzoraka hrane na higijensku ispravnost su odgovarali odredbama (izuzev pojedinačnog nalaza u dva vrtića gdje se utvrdio razlog neispravnosti, te je isti ponovljen) Uredbe EZ br.2073/2005 Europskog parlamenta i Vijeća od 15.11.2005. uključujući sve izmjene Vodiča za mikrobiološke kriterije za hranu (Ministarstvo poljoprivrede 2011.)

Sanitarno zdravstveni pregledi zaposlenika na kliconoštvo jednom godišnje, sukladno zakonu, uglavnom su se provodili u zakonskom roku. U slučajevima kada se pregled nije na vrijeme izvršio, poticala bi i kontrolirala izvršenje kako bi se zadovoljili propisani uvjeti Zakona o sanitarnoj inspekciji. Organizirala sam tečaj za djelatnike koji imaju obavezu polaganja higijenskog minimuma.

Svi dječji vrtići imaju obvezu provođenja HACCP sustava., te sam istu koristila za implementaciju postojećih i novih koraka za dezinfekciju. Naglašavala sam potrebu redovitog vođenja evidencije na dnevnoj, tjednoj i mjesečnoj bazi.

Osigurani su planovi provođenja mjera deratizacije, dezinskekcije i dezinfekcije koji obuhvaća odabir ovlaštenog izvođača koji planom i provođenjem mjera radi na suzbijanju štetnika te provođenje svih DDD mjera. Obveze ugovornog izvođača propisane su Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i ostalim važećim propisima iz područja kontrole štetočina (DDD). U svim su se objektima redovito provodile propisane DDD mjere. U situacijama kašnjenja, savjetovala bi izvršenje, što bi se odmah i realiziralo.

PRAVILNA PREHRANA U VRTIĆU

Prehranu u vrtiću planirala sam, provodila i kontrolirala prema zakonskim propisima, energetske i nutritivnoj potrebi djece (Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13).

Pravilna prehrana se osiguravala redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari, te sam jednom mjesečno u suradnji s kolegicom Jasminom Tadin, izrađivala jelovnike za sve skupine.

Svi vrtići su osigurali kontinuirano povodjenje ispitivanja energetske vrijednosti obroka od strane ovlaštene ustanove (Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko dalmatinske županije) prema Planu i programu zdravstvenog nadzora nad objektima.

Poticala sam razvijanje pravilnih navika za vrijeme jela. Unatoč prvotnom poticanju samoposluživanja, novim smjernicama za vrijeme posebnih uputa izazvanih novim koronavirusom, servirao se obrok u gotovim porcijama.

Kontinuirano prosvjeđujem djecu i roditelje važnostima zdrave prehrane i usvojenih navika u djetinjstvu. Poticala sam na pijenje vode kao najzdraviji izbor.

OSTALI POSLOVI I STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručna usavršavanja su temelj za kontinuitet i informiranost zdravstvene voditeljice. Edukacija se provodi kroz obavezna stručna predavanja nadležne Komore medicinskih sestara, seminare, simpozije, praćenje stručne literature i objava Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u vrijeme pandemije COVID-19. Predavanja su se odvijala putem Webinara.

Stalnim edukacijama i učenjem pospješujem vlastita znanja i prenosim ih svim dionicima dječjeg vrtića. Tijekom ove pedagoške godine prisustvovala sam na slijedećim edukacijama:

DATUM	TEMA	MJESTO ODRŽAVANJA
25.11.2020.	Tečaj trajne edukacije medicinskih sestara Društvo dječjih vrtića HUMS-a	Zagreb, Teams
15.12.2020.	Kako brinuti o sebi u pandemiji COVID-19? HKMS i Društvo psihologa Split	Split, Teams
23.12.2020.	Cijepljenje protiv COVID-19 Hrvatska udruga obiteljskih liječnika, HLK	Zagreb, Zoom
17.2.2021.	„Svaka karika je važna“ HUMS-stručno predavanje	Zagreb, Zoom
18.2.2021.	Zdravstveni djelatnici u borbi s COVID-19 Zdravstvene komore RH	Zagreb, Zoom
02.3.2021.	Pravilna prehrana predškolske djece Zavod za javno zdravstvo istarske županije	Rijeka, Zoom
27.4.2021.	„Prepoznavanje i procjenjivanje razvojnih rizika i sigurnosti djece: Pretpostavka unapređenja međuresorne suradnje u zaštiti dobrobiti djece“	Zagreb, Zoom

	Društvo za psihološku pomoć u suradnji s UNICEF-om	
27.4.2021.	COVID 19 i Clostridioidesdifficile-optimalizirajmo liječenje Hrvatski liječnički zbor, Hrvatsko društvo za infektivne bolesti	Zagreb, Zoom
5.5.2021..	Deseti hrvatski simpozij o infekcijama povezanim sa zdravstvenom skrbi Hrvatski liječnički zbor	Zagreb, Zoom
11.5.2021.	„Cijepljenje protiv COVID-19 –spoznaje i iskustva do travnja 2021. godine“ Hrvatsko društvo za infektivne bolesti	Zagreb, Zoom

U ovoj pedagoškoj 2020/21 godini sam nastojala pružiti kvalitetnu skrb u provođenju svih mjera propisanih Programom mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima koji su u mojoj nadležnosti. Timskim radom i edukacijama u dječjim vrtićima pružala sam maksimalnu informiranost, podršku i pomoć u organizaciji i provedbi zadanih propisa u ovom pandemijskom vremenu. Uz redovito praćenje epidemioloških preporuka, suradnjom sa ravnateljicama i vlasnicama organiziran je nesmetan rad dječjih vrtića. Pisanim uputama, plakatima i savjetovanjima za sva pitanja i zdravstvene odgovore bila sam na raspolaganju zaposlenicima i roditeljima.

Konzultacijom s epidemiološkom službom NZJZ SDŽ u slučajevima koji su zahtijevali zdravstvene preporuke osiguravala sam propisani rad.

Zahvaljujem se svima na potpori i suradnji koju sam ostvarila s vlasnicima, ravnateljima, odgojiteljima i ostalim zaposlenicima dječjih vrtića, kao i pročelniku Službe za društvene djelatnosti, gospodinu Mati Omaziću i gospođi Višnji Mikulić, voditeljici Odsjeka za prosvjetu i tehničku kulturu Grada Splita.